课题编号：

**中华护理学会**

**科研课题资助任务书**

项目名称：



资助费用： 万元 执行年限：2年



负 责 人：



通讯地址：



邮政编码： 电 话：



电子邮箱：

所在单位：

联 系 人： 电 话：



填表日期：

中华护理学会制

**任务书填写说明**

1. 填写《科研课题资助任务书》时要求科学严谨、实事求是、表述清晰、准确。《科研课题资助计划书》经中华护理学会审核批准后，将作为科研课题研究计划执行和检查、验收的依据。
2. 《科研课题资助任务书》各部分填写要求如下：
3. 资金预算表：根据中华护理学会批准资助的直接费用，填报资金预算表和预算说明书。
4. 任务书正文：如果研究内容和目标无修改，请填写“研究内容和研究目标按照申请书执行”。
5. 签批审核表：课题负责人需手写签名，加盖所在法人单位公章。

|  |  |
| --- | --- |
| 课题中文摘要 | (限300字) |

**中华护理学会科研课题资金预算表(单位：万元)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **科目名称** | **金额** | **备注** |
| 1 | **一、资助费用** |  |  |
| 2 | 1、 材料费 |  |  |
| 3 | 2、 测试化验加工费 |  |  |
| 4 | 3、 差旅/会议 |  |  |
| 5 | 4、 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 6 | 5、 专家咨询费 |  |  |
| 7 | 6、 劳务费及管理费（不得超过资助经费 20%） |  |  |
| 8 | 7、 其他支出 |  |  |
| 9 | **二、 自筹资金** |  |  |

**预算说明书**

|  |
| --- |
| **（请按《中华护理学会科研课题管理办法》中的有关要求，对各项支出的主要用途和测算理由及合作研究外拨资金等内容进行详细说明，可根据需要另加附页。）** |

**任务书正文**

1. **课题的研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题（限500字）**
2. **年度研究计划及预期研究结果（实施计划为研究实施节点内容和时间表；成果形式包括论文、专利、培养研究生等，限500字）。**

**中华护理学会科研课题签批审核表**

|  |  |
| --- | --- |
|  我接受中华护理学会科研课题资助，将按照计划书实施本课题，严格按照中华护理学会关于科研课题管理、资金管理等各项规定，切实保证研究时间，认真开展研究工作，按时报送中期报告、结题报告书等有关材料，及时报告重大情况变动，对资助项目发表的论著和取得的研究成果按规定进行标注。 课题负责人签字：年 月 日 | 我单位同意承担上述中华护理学会科研课题，将保证课题负责人及其研究团队的稳定和研究项目实施所需的条件，严格按照中华护理学会关于科研课题管理、资金管理等各项规定，并督促课题实施。所在单位（公章）年 月 日 |